

**महाराष्ट्र राज्य सामाजिक अंकेक्षण व पारदर्शकता सोसायटी, मंत्रालय, मुंबई.**  
**साधन व्यक्तीं पदावर दैनंदिन मानधन तत्वावर पॅनलवर नियुक्तीसाठी अर्जाचा नमूना**

अर्जदाराचा
फोटो येथे
चिटकवावा

१.	अर्जदाराचे पुर्ण नाव	
२.	राहण्याचा संपूर्ण पत्ता	
३.	मोबाईल व ई-मेल	मोबाईल नं. ई-मेल
४.	जन्म दिनांक व वय, लिंग	जन्म दिनांक / / स्त्री/पुरुष/ तृतीयपंथी वय -----वर्ष
५.	शैक्षणिक पात्रता	
६.	कामाचा अनुभव (साधन व्यक्ती म्हणून केलेल्या कामाचा देखील उल्लेख करावा.)	
७.	जॉब कार्ड/आधार कार्ड	जॉब कार्ड नंबर  आधार कार्ड नंबर
८.	जातीचा प्रवर्ग	अनु. जाती/अनु.जमाती/इतर.....

अर्जासोबत खालील कागदपत्रांच्या झेरॉक्स प्रती जोडलेल्या आहेत.  
 (जोडलेल्या कागदापत्रांसाठी चौकटीत खुण करावी.

१.	शैक्षणिक पात्रतेसंबंधातील प्रमाणपत्र	२.	जॉब कार्ड
३.	शिधापत्रिका	४.	जातीचे प्रमाणपत्र
५.	आधार कार्ड	६.	शाळा सोडल्याचा दाखला
७.	अनुभव प्रमाणपत्र	८.	इतर कागदपत्रे असल्यास (तपशिल नमूद करावा.)
९.	तलाठी/ग्रामसेवक यांच्याकडील रहिवासी दाखला		

(अर्जदाराची स्वाक्षरी)

## उमेदवाराचे संमती पत्र

मी श्री/श्रीमती ----- वय-----वर्ष

लिहून देतो/देते की, साधन व्यक्ती म्हणून पदासाठी सादर केलेल्या अर्जात वर नमूद केलेली सर्व माहिती सत्य आहे. साधन व्यक्ती म्हणून कराव्या लागणा-या कामाबाबत मला माहिती आहे. या पदासाठी विहित केलेल्या अटी व शर्ती मी वाचल्या असून त्या मला मान्य आहेत. साधन व्यक्ती म्हणून नियुक्ती झाल्यास सदर काम करण्यासाठी आवश्यक हमीपत्र देण्यास माझी संमती आहे.

ठिकाण :

दिनांक:

अर्जदाराची स्वाक्षरी