भा.क.नि.
CCI

भारतीय कपास निगम लिमिटेड

THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD.

(A Government of India Undertaking,Ministry of Textile)

"कपास भवन" **158-185** डिस्ट्रिक्ट सैंटर, जवाहरनगर**,** श्रीगंगानगर (राज.)-335001

Kapas Bhawan, 158-185 District Center, Jawahar Nagar(Raj.)-335001

Tel No: 0154-2462843, 2461741, E-mail: sriganganagar@cotcorp.com

WEBSITE : www.cotcorp.org.in GSTIN: 08AAACT4053B1ZSCIN: U51490MH1970GOI014733

वाक इन इंटरव्यू / Walk-in-Interview (on Temporary basis)

भारतीय कपास निगम लिमिटेड, (भारत सरकार का एक उपक्रम), शाखा कार्यालय, श्रीगंगानगर के अंतर्गत आने वाले विभिन्न केंद्रों पर "अस्थायी आधार पर पूर्णत: अस्थायी फील्ड/कार्यालय कर्मचारियों को अधिकतम 85 दिन के लिए नियुक्त करने का प्रस्ताव करता है। । वॉक-इन-इंटरव्यू 12.11.2025 को सुबह 10.30 बजे से शाम 4.00 बजे तक इस अधिसूचना में दर्शाए गए CCI केंद्रों पर (अनुलग्नक-2 के अनुसार) आयोजित किया जाएगा । उम्मीदवार को इंटरव्यू में भाग लेने आने का टी.ए. डी.ए.देय नहीं होगा । विस्तृत जानकारी अथवा आवेदन फॉर्म निगम की वेबसाईट www.cotcorp.org.in से डाऊनलोड किया जा सकता है ।

The Cotton Corporation of India Ltd. (A Government of India Undertaking),Branch Office-SRIGANGANAGAR proposes to engage "Purely temporary field/office staff on temporary basis upto a maximum of 85 days at various Locations / Offices/Centres located under Branch Office SRIGANGANAGAR. No TA/DA would be provided for attending the Walk-in-interview. The walk-in-interviews scheduled on 12.11.2025 from10.30 AM to 4.00PM at CCI Centre offices (As per annexure-2) as specified in the Notification. Further details and application form can be obtained at Corporation's website www.cotcorp.org.in.

Dt;06.11.2025

सहायक महाप्रबंधक

THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD
(A Government of India Undertaking)
Sub Branch Office: Sriganganagar (Rajasthan)

WALK IN INTERVIEW / वाक इन इंटरव्यू

Recruitment of Field Assistant / Office Assistant (Account/General)
(**On Purely Temporary Basis / पूर्णतः अस्थायी आधार पर**)

1)	Name of the Post	:	1. Temporary Field Assistant 2. Temporary Office Assistant (A/c) 3. Temporary Office Assistant (General)
2)	Number of vacancies	:	As per requirement
3)	Eligibility Qualification	:	**a). For Temporary Field Staff:** B.Sc (Agriculture) 50% in aggregate for Gen/OBC and 45% in aggregate for SC/ST/PH. **b). For Temporary Office Staff (A/c):** B.Com 50% in aggregate for Gen/OBC and 45% in aggregate for SC/ST/PH **c). For Temporary Office Staff (General):** Graduate in any stream 50% in aggregate for Gen/OBC and 45% in aggregate for SC/ST/PH
4)	Maximum Age	:	35 years as on 01.09.2025 (relaxable by 5 years in case of SC/ST, 3 years for OBC (excluding Creamy Layer), for Physically Handicapped - (VH, HH & OH) 10 years (15 years for SC/ST, 13 years for OBC.
5)	Reservations	:	For SC/ST/OBC/Physically Handicapped persons will be provided as per Government of India's directives.

Post wise wages & schedule of interview:

Name of the Post	Consolidated Salary Per Month (Rs.) all inclusive (subject to all statutory deductions)	Date of Interview & time
Temporary Office Staff (General)	25,500/-	12.11.2025 (10.30 AM onwards)
Temporary Office Staff (A/c)	25,500/-	12.11.2025 (10.30 AM onwards)
Temporary Field Staff	37,000/-	12.11.2025 (10.30 AM onwards)

भारतीय कपास निगम लिमिटेड, शाखा कार्यालय श्रीगंगानगर, स्नातकों (बी.एससी. कृषि/बी.कॉम./किसी भी अन्य विषय में स्नातक) से अस्थायी फील्ड स्टाफ, अस्थायी कार्यालय कर्मचारी (सामान्य), अस्थायी कार्यालय कर्मचारी (लेखा) के पदों के लिए आवेदन आमंत्रित करता है। चयनित उम्मीदवारों को उपरोक्तानुसार समेकित वेतन दिया जाएगा। चयनित उम्मीदवारों को राजस्थान में कहीं भी तैनात किया जा सकता है। जहाँ भी ग्रेड पॉइंट दिए जाते हैं, वहाँ संस्थान/विश्वविद्यालय द्वारा प्रमाणित अंकों के समकक्ष प्रतिशत का प्रमाण पत्र आवेदन के साथ संलग्न करना होगा।

उपर्युक्त मानदंडों को पूरा करने वाले इच्छुक व्यक्ति आवश्यक प्रारूप में अपना आवेदन भेज सकते हैं, जिसे निम्नलिखित पते पर स्व-पता लिखा स्टाम्प लिफाफा भेजकर प्राप्त किया जा सकता है या हमारी वेबसाइट www.cotcorp.org.in से डाउनलोड किया जा सकता है। विधिवत भरे गए आवेदन पत्र के साथ (क) जन्म तिथि का प्रमाण, (ख) SSC/HSC और स्नातक की अंकतालिकाएं और साथ ही डिग्री प्रमाण पत्र की प्रति, (ग) सशक्त प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र और PH प्रमाण पत्र (यदि लागू हो) की सत्यापित प्रतियां संलग्न होनी

चाहिए। लिफाफे पर आवेदित पद का नाम लिखते हुए भरा हुआ आवेदन पत्र, ऊपर दिए गए पदवार साक्षात्कार तालिका के अनुसार निर्धारित तिथि तक या उससे पहले निम्नलिखित पते पर पहुंच जाना चाहिए।

The Cotton Corporation of India Ltd., Branch Office Sriganganagar invites application from graduates (B.Sc. Agriculture / B.Com / any other Graduate in any stream), for the posts of Temporary Field Staff, Temporary Office Staff (General), Temporary Office Staff (A/c). The selected candidates will be on consolidated wages of as mentioned above. The selected candidates can be posted anywhere in Rajasthan. **Wherever grade points are awarded, a certificate of equivalent percentage of marks certified by the Institute/ University will have to be attached with the application.**

Interested persons fulfilling the criteria mentioned above may send their application in the required format which can be obtained by sending self-addressed stamp envelop at the following address or can be downloaded from our website www.cotcorp.org.in. Application form duly filled in must be accompanied by attested copies of (a) Proof of date of Birth, (b) Mark Sheets of SSC/HSC and graduation as well as copy of Degree Certificate, (c) Caste Certificate issued by Empowered Authority & PH certificate (if applicable) Completed application Form superscribing the name of the post applied for on the envelop should reach at the **following address on or before as prescribed above Post-wise schedule interview table.**

The Cotton Corporation of India Ltd.,
"Kapas Bhawan", 158-185, District Centre, JAWAHAR NAGAR,
SRIGANGANAGAR-335001 (RAJASTAN).

1. आरक्षण: अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/शारीरिक रूप से विकलांग के लिए भारत सरकार के दिशा-निर्देशों/दिशा-निर्देशों के अनुसार होगा।
   Reservation: For SC/ ST/ OBC/ PH will be as per Government of India's guidelines/directives.

2. जॉब-प्रोफाइल और पोस्टिंग में परिवर्तन: उम्मीदवार की पोस्टिंग राजस्थान में कहीं भी की जा सकती है। प्रबंधन अपने विवेकानुसार किसी भी समय उम्मीदवार की जॉब-प्रोफाइल में परिवर्तन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
   Change in Job-Profile and Posting: The candidate can be posted anywhere in Rajasthan. The management also reserves its right to change the Job-profile of the candidate of its discretion at any time.

3. निगम भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में डाक में देरी/गलत डिलीवरी/संचार न होने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।
   The Corporation shall not be responsible for any postal delays/wrong delivery/non-delivery of communication at any stage of the recruitment process.

4. अपूर्ण आवेदन को सरसरी तौर पर अस्वीकार किया जा सकता है।
   Incomplete application can be summarily rejected.

5. निगम साक्षात्कार के लिए अभ्यर्थियों को शॉर्टलिस्ट करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। जिन अभ्यर्थियों का चयन शॉर्टलिस्ट नहीं किया गया है, उनके साथ कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
   The Corporation reserves the right to shortlist candidates for interview. No correspondence will be entertained with the candidates were not shortlisted.

6. मात्र योग्यता पूरी करने से व्यक्ति को साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का अधिकार नहीं मिलेगा।
   Mere fulfillment of qualification will not entitle the person to be called for interview.

7. प्रबंधन के विवेकानुसार, बिना कोई कारण बताए और बिना कोई अतिरिक्त सूचना जारी किए, रिक्तियों की संख्या बढ़ाई/घटाई जा सकती है।
   Number of vacancies can be increased / decreased, at the discretion of the Management, without assigning any reason and without issuing any further notice.

8. प्रबंधन साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने वाले अभ्यर्थियों की संख्या को सीमित करने के लिए विनिर्देशों के मानक को बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
Management reserves the right to raise the Standard of Specifications to restrict the number of candidates to be called for interview.

9. नियुक्ति पुलिस सत्यापन के अधीन होगी।
Appointment shall be subject to police verification.

10. चयनित उम्मीदवार किसी भी स्थायी भर्ती के लिए पात्र नहीं होंगे। यह पद पूर्णतः अस्थायी आधार पर **<u>अधिकतम 85 दिनों</u>** के लिए है। **<u>85 दिनों से पहले</u>** भी बिना किसी पूर्व सूचना या कारण बताए सेवा समाप्त की जा सकती है। इसके अलावा, निगम के विवेकानुसार चयनित उम्मीदवार की सेवाओं को बढ़ाया या पुनः नियोजित किया जा सकता है।
The selected candidate will not be eligible for any permanent recruitment. This post is on purely temporary basis for **<u>maximum 85 days</u>**. The services can be terminated any time **<u>before 85 days</u>** also without any prior notice or assigning any reason thereof. Also, the services of selected candidate can be extended or re-engaged at the discretion of the Corporation.

11. किसी भी रूप में प्रचार करना और/या किसी भी प्रकार का प्रभाव डालना अयोग्यता माना जाएगा।
Canvassing in any form and /or bringing in any influence will be treated as disqualification.

12. उम्मीदवारों के लिए यह उल्लेख करना है कि गैर-क्रीमी लेयर प्रमाण पत्र वैधता विशिष्ट होना चाहिए अर्थात यह इस विज्ञापन की तिथि तक वैध होना चाहिए या इसे हाल ही में जारी किया जाना चाहिए (**01.04.2025** को या उसके बाद जारी किया गया)।
For OBC candidates it is to mention that the non-creamy layer certificate should be validity specific i.e. it should be valid as on the date of this advertisement or it should have been issued recently (issued on or after 01.04.2025).OBC

13. निगम बिना कोई कारण बताए और बिना कोई नोटिस जारी किए यहां विज्ञापित सभी या किसी भी पद को भरने/या न भरने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
The Corporation reserves the right to fill/or not to fill all or any of the post herein advertised without assigning any reason and without issuing any further notice.

14. निगम किसी भी समय, बिना कोई कारण बताए और बिना कोई नोटिस जारी किए, अपने विवेक से इस विज्ञापन को आंशिक/पूर्ण रूप से रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
The Corporation reserves the right to cancel this advertisement either partially/wholly at any time, at its discretion without assigning any reason and without issuing any further notice.

15. प्रबंधन किसी भी उम्मीदवार के आवेदन को बिना कोई कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
Management reserves the right to reject the application of any candidate without assigning any reason.

16. अभ्यर्थी को साक्षात्कार में अपने खर्चे पर उपस्थित होना होगा तथा निगम इस संबंध में किसी भी प्रकार का व्यय वहन नहीं करेगा।
The candidate will have to attend interview at their own expenses and Corporation will not bear any kind of expenses in this regard.

17. इस विज्ञापन से उत्पन्न होने वाली कोई भी कानूनी कार्यवाही श्रीगंगानगर (राजस्थान) के न्यायालयों के अधिकार क्षेत्र के अधीन होगी।
Any legal proceeding arising out of this advertisement shall be subject to the jurisdiction of the courts in Sriganganagar (Rajasthan)

आवेदन प्रोफोर्मा / Application Form

पासपोर्ट आकार का फोटो लगाएं **Affix Passport size photo**

पद के लिये आवेदन : ____________________ **APPLICATION FOR THE POST OF____________________**		
1.	पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) Name in full (In capital letters) (सरनेम प्रथम /Surname first)	
2.	पिता का नाम / Father's name	
3.	स्थाई पता Permanent Address (The address must contain name of the state) :	
4	मोबाईल नम्बर/ Mobile No. ई.मेल आई.डी. / E-Mail I.D.:	
5	पत्राचार के लिये पता यदि उपरोक्त (3) से अलग हो (पते में राज्य का नाम अवश्य होना चाहिये) Address for correspondence if different than (3) above (The address must contain name of the state) :	
6	आधार नं0 (प्रति सलंग्न करें) / Aadhar No. (Enclosed a copy)	
7	पैन नं0 (प्रति सलंग्न करें) / PAN No. (Enclosed a copy)	
8	वैवाहिक स्थिति / Marital Status	
9	Universal Account No. (UAN No.)	
10	श्रेणी (लागू कालम में (√) निशान लगाएं) Category (Please specify) (Please tick mark the column applicable) सामान्य/ General ☐ अनु.जा. ./ SC ☐ अनु.ज.जा../ ST ☐ अ.पि.जा./ OBC ☐ शारीरिक विकलांग (वीएच/एचएच/ओएच) Physically Handicapped (VH/HH/OH): ☐	

	क्या आप अल्पसंख्यक समुदाय से हैं? यदि हाँ, तो कृपया बताएँ कि क्या आप मुस्लिम/ईसाई/सिख/बौद्ध/पारसी हैं? Whether you belong to Minority Community. If yes, please specify whether you are Muslim/ Christian/ Sikh/ Buddhists/ Zoroastrians (Parsis):-_________________
11	जन्म तारीख तथा पूर्ण वर्ष में आयु (01.09.2025 को) Date of Birth with Age in completed years (as on 01.09.2025): जन्म तारीख (तारीख/वर्ष/माह): ___________________________ Date of birth (dd/mm/yyyy): ___________________ आयु (as on 01.09.2025): _______ वर्ष ___________ माह Age (as on 01.09.2025): _______ years ________ months
12	अहर्ता/ Qualifications:

		बोर्ड/संस्था/विश्व विद्यालय का नाम Name of the Board/ Institution/University	उतीर्ण परीक्षा Exam passed	उतीर्ण माह एवं वर्ष Month & Year of passing	कुल मार्क्स का प्रतिशत Aggregate % of marks
	10वी/ 10th				
	12वीं /12th				
	स्नातक (प्राप्त डिग्री का नाम नीचे लिखें) Graduation (Mention below name of the degree acquired): _____________				
	अन्य यदि कोई है Other if any				

13	प्रत्येक प्रश्न का निर्दिष्ट उत्तर हाँ या नहीं काटते हुये जैसी भी स्थिति हो, दीजिये:		
	Specific answers to each of the question should be given by striking out Yes or No as the case may be:		
	क)	क्या आपको कभी गिरफ्तार किया गया?	हाँ/नहीं
	a)	Have you ever been arrested?	Yes/No
	ख)	क्या आप पर कभी अभियोग चलाया गया?	हाँ/नहीं
	b)	Have you ever been prosecuted?	Yes/No
	ग)	क्या आपको कभी काराग्रह में रखा गया?	हाँ/नहीं
	c)	Have you ever been kept under detention?	Yes/No
	घ)	क्या आप कभी आवद्ध रहे?	हाँ/नहीं
	d)	Have you ever been bound down?	Yes/No
	ड)	क्या आप पर कभी विधि न्यायालय द्वारा जुर्माना लगाया गया?	हाँ/नहीं
	e)	Have you ever been fined by a Court of Law?	Yes/No
	च)	क्या आपको कभी किसी अपराध के लिये विधि न्यायालय द्वारा दोषी सिद्ध किया गया?	हाँ/नहीं
	f)	Have you ever been convicted by a Court of Law for any	Yes/No

		offence?	
	छ)	क्या आपको कभी किसी परीक्षा से रोका गया अथवा किसी विश्वविद्यालय या किसी अन्य शैक्षणिक प्राधिकारी/संस्थान द्वारा निकला गया?	हाँ/नहीं
	g)	Have you ever been debarred from any examination or rusticated by any University or any other educational authority/institution?	Yes/No

	ज)	क्या आपको कभी किसी संघ लोक सेवा आयोग द्वारा इसकी परीक्षा/चयन में प्रवेश से रोका गया या अयोग्य घोषित किया गया?	हाँ/नहीं
	h)	Have you ever been debarred/disqualified by any Public Service Commission from appearing at its examination /selection?	Yes/No
	झ)	क्या इस फॉर्म को भरते समय विधि न्यायालय में आपके विरुद्ध कोई मामला लंबित है?	हाँ/नहीं
	i)	Is any case pending against you in any Court of Law at the time of filling up this form?	Yes/No
	ट)	क्या इस फॉर्म को भरते समय किसी विश्वविद्यालय या शैक्षणिक प्राधिकारी/संस्थान द्वारा आपके विरुद्ध कोई मामला लंबित है?	हाँ/नहीं
	j)	Is any case pending against you by any University or any other educational Authority/Institution at the time of filling up this form?	Yes/No
		यदि ऊपर उल्लिखित प्रश्नों में से किसी का उत्तर हाँ है, तो मामले, गिरफ्तारी /कारावास /जुर्माना/दोषविधि/ दंड इत्यादि तथा /या न्यायालय/ विश्वविद्यालय/ शैक्षणिक प्राधिकारी आदि के पूर्ण विवरण इस फॉर्म को भरते समय दें।	
		If the answer to any of the above mentioned question is 'Yes' give full particulars of the case/ arrest/ detention/ fine/ conviction/ sentence/ punishment, etc., and/or the nature of the case pending in the Court/ University/ Educational Authority, etc., at the time of filling up this form.	

14.	**अनुलग्नक की सूची / List of enclosures:** 1) जन्म तारीख के प्रूफ की साक्ष्यांकित प्रतिलिपि (एचएससी/एसएससी) प्रमाणपत्र Certified copy of proof of date of birth (SSC/HSC Certificate) 2) मार्कशीट प्रतियाँ तथा स्नातक प्रमाणपत्र (एचएससी /एसएससी / स्नातक प्रमाणपत्र Copies of mark sheet as well as Degree Certificate (SSC/HSC/Graduation). 3) अधिकृत प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाणपत्र की प्रतिलिपि Copy of Caste Certificate issued by Empowered Authority 4) निर्धारित फॉर्म में विकलांग प्रमाणपत्र व्यक्ति की सम्बन्धित विकलांगता 40% से कम न होना बताने वाला विकलांगता प्रमाण पत्र Disability Certificate in the prescribed form stating that persons suffering from not less than 40% of the relevant disability 5) जहाँ ग्रेड पॉइंट्स दिए जाते हैं, संस्था / विश्वविद्यालय द्वारा मार्क्स के समकक्ष प्रतिशत का संस्था / विश्वविद्यालय द्वारा साक्ष्यांकित प्रमाण पत्र Wherever grade points are awarded, a certificate of equivalent percentage of marks certified by the Institute/ University. **घोषणा-पत्र / Declaration** मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ की मेरे द्वारा आवेदन पत्र में दिए गये सभी विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सम्पूर्ण तथा सही हैं। साक्षात्कार के पूर्व या साक्षात्कार के पश्चात् मेरे द्वारा दी गई जानकारी झूठी/गलत या अपात्र होने की स्थिति में, मेरी उम्मीदवारी स्वतः रद्द हो जाएगी। I hereby declare that all the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false/incorrect or ineligibility being detected before or after the interview, my candidature will stand automatically cancelled. (उम्मीदवार का हस्ताक्षर) Signature of candidate) उम्मीदवार का नाम : ______________________ Name of candidate : ______________________ दिनांक / Date: ______________ स्थान / Place: ______________

नोट/ NB -

1. अनु. जाति या अनु.जनजाति के जाति का प्रमाण पत्र निम्नलिखित किसी एक प्राधिकृत अधिकारी द्वारा जारी किया जाना चाहिए.
The caste certificate of SC/ST must be issued by any of the following empowered authority

क) जिला दण्डाधिकारी/अतिरिक्त दण्डाधिकारी/जिलाधीश/उप आयुक्त/ अतिरिक्त उप आयुक्त/उप जिलाधीश/ प्रथम श्रेणी वेतनभोगी दण्डाधिकारी/ उप विभागीय दण्डाधिकारी/तालुका दण्डाधिकारी/कार्यकारी दण्डाधिकारी/ विशेष सहायक आयुक्त
Dist.Magistrate/ Addl. Dist.Magistrate/ Collector/ Dy.Commissioner/ Addl. Dy. Commissioner/ Dy.Collector/ 1st Class Stipendiary Magistrate/ Sub Divisional Magistrate/ Taluka Magistrate/ Exec.Magistrate/ Extra Asst. Commissioner.

ख) मुख्य महाप्रांत दण्डाधिकारी/अतिरिक्त मुख्य महाप्रांत दण्डाधिकारी/ महाप्रांत दण्डाधिकारी.
Chief Presidency Magistrate/Addl.Chief Presidency Magistrate/ Presidency Magistrate.

ग) राजस्व अधिकारी जो तहसीलदार श्रेणी से नीचे के स्तर के न हों।
Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.

घ) क्षेत्र उप विभागीय अधिकारी,जहाँ उम्मीदवार और / या उनका परिवार रहता है।
Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

2. अन्य पिछड़े वर्ग के उम्मीदवारों को निर्धारित प्रोफार्मा में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी उनके अन्य पिछड़ी जाति का तथा उनके “क्रीमीलेयर” के बाहर होने का प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। अन्य पिछड़े वर्ग की श्रेणी में आरक्षण प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र के अलावा नीचे दिए गये अनुलग्नक – 1 के अनुसार घोषणा/ प्रतिज्ञा पत्र देना होगा।
OBC candidates have to submit caste certificate issued by the competent authority in the prescribed form regarding his/her OBC status as well as exclusion from "creamy layer". The candidates seeking reservation under OBC category should submit a self declaration/ undertaking as per Annexure-I given below in addition to the certificate issued by the Competent Authority.

3. केंद्रीय या राज्य सरकार द्वारा गठित चिकित्सा बोर्ड के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी असमर्थता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना है।
The Competent Authority to issue Disability Certificate shall be a Medical Board duly constituted by the Central or a State Government.

ANNEXURE-I

Declaration/ undertaking - for OBC Candidates only

I, ___________________son/ daughter of Shri.__________________ resident of village/ town/ city_________________district____________state____________hereby declare that I belong to the _______________community which is recognized as a backward class by the Government of India for the purpose of reservation in services as per orders contained in Department of Personnel and Training Office Memorandum No. 36012/22/93-Estt. (SCT), dated 8/9/1993. It is also declared that I do not belong to persons/ sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the above referred Office Memorandum, dated 8/9/1993.

Signature of the Candidate

Place:

Date:

Declaration/undertaking not signed by Candidate will be rejected

अनुलग्नक -1

केवल अन्य पिछड़ी जाति के उम्मीदवारों के लिये घोषणा/प्रतिज्ञा

मैं ---------------------------------- श्री ------------------------------------ का पुत्र/पुत्री, जो गाँव/शहर ------------------------ जिला --------------------- ,राज्य का रहने वाला/वाली हूँ, एतद् द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि मैं ------------------------------ समाज से हूँ, जो कार्मिक तथा प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या:36012/22/93- स्थापना (एससीटी) दिनांक 8.9.1993 में दिए गए आदेशों के अनुसार भारत सरकार द्वारा सेवा में आरक्षण के प्रयोजन के लिये पिछड़े वर्ग के रूप में मान्यता प्राप्त है। यह भी घोषणा की जाती है कि मैं ऊपर संदर्भित कार्यालय ज्ञापन दिनांक 8.9.1993 की अनुसूची के कालम-3 में उल्लिखित व्यक्तियों /अनुभागों (क्रीमीलेयर) से सम्बंधित नहीं हूँ।

आवेदनकर्ता के हस्ताक्षर

स्थान :

दिनांक :

उम्मीदवार द्वारा घोषणा / प्रतिज्ञा पत्र पर हस्ताक्षर न करने पर अस्वीकार किया जाएगा।

अनुलग्नक-2

क्र.सं. Sr. no.	Committee	Location
01	1.**श्री सुशील कुमार**r,Sr.C.O 2. **श्री भूपेन्द्र ठाकुर**, Sr.C.O. 3. **श्री आदर्श कुमार**,Jce	भारतीय कपास निगम लि./The Cotton Corporation of India Ltd. C/o. S.L. Cotton factory ,Shergarh chak 14 KSP rawatsar road Hanumangarh -335526
02	1. **श्री राकेश मीणा**,Sr.C.O 2. **श्री विजेन्द्र यादव**,C.O 3. श्री गौतम मिश्रा, Jce	भारतीय कपास निगम लि./The Cotton Corporation of India Ltd. C/o. Kisan Bhavan, New Dhan Mandi, Gate No.-3, 1. Sriganganagar-335001
03	1. **श्री बी.एल.बैरवा**,Sr.C.O 2. **श्री बाबूलाल मीणा**, Sr.Asst. 3. **सुश्री अलीषा**, Jce	भारतीय कपास निगम लि./The Cotton Corporation of India Ltd.M/S Sri Vishnu Cotton Oil Factory,33 GB,New Dhan mandi Road,Srivijaynagar District Sriganganagar-335704